



# AGENDA

---

Vergadering : Algemeen Bestuur  
Datum vergadering : 14 februari 2022  
Tijd : 8.00 uur  
Locatie : MS-teams, link volgt nog

---

1. **Opening**
2. **Mededelingen**
3. **Verslag en besluitenlijst:**
  - **Concept-verslag vergadering Algemeen Bestuur d.d. 16 december 2021**
  - **Concept-besluitenlijst vergadering Algemeen Bestuur d.d. 16 december 2021**Zie bijgevoegd concept  
**Voorstel:** vaststellen conform concept
4. **Verkiezing lid Dagelijks Bestuur**  
Zie bijgevoegd voorstel  
**Voorstel:** besluiten tot verkiezing dhr. S. Versluijs tot lid Dagelijks Bestuur in vacature
5. **Terugkoppeling bestuurlijke regiobijeenkomsten n.a.v. rapport cie. Van Aartsen**  
Mondelinge toelichting door dhr. N. Verheul
6. **Rondvraag**
7. **Sluiting**

2021 12 16 ALGEMEEN BESTUUR

Agendapunt	Onderwerp voorstel	Besluit over voorstel	Opmerking/toelichting	Nummer	Openbaar
20211216.4	<p><i>Bedrijfsvoering</i></p> <p><i>In te stemmen met en te besluiten tot:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Het opstellen van de werkplannen 2023 op basis van een gereduceerde PDC 2023 van ongeveer 65 producten;</i></li> <li>2. <i>Over te stappen per 1/1/2023 naar de financieringsmethodiek (scenario I – P*Q Vereenvoudigd) met als belangrijkste bouwstenen hierbinnen;</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <i>Afrekenen op basis van werkelijk bestede uren via twee uniforme uurtarieven. Respectievelijk één tarief voor de deelnemende gemeenten en één tarief voor overige opdrachtgevers (waaronder de Provincie Gelderland);</i></li> <li>b. <i>Sterke vereenvoudiging van de toerekening van het voormalige 'basistarief', ofwel randvoorwaardelijke inzet / indirect productieve inzet. We delen deze uren, en dus kosten, toe op basis van de door de deelnemer afgenomen productaantallen (50%) en uren (50%);</i></li> <li>c. <i>Behouden van het zaakgericht tijdschrijven.</i></li> </ol> </li> </ol> <p><i>En de intentie uit te spreken om op middellange termijn (bijv. per 2025) over te stappen naar de financieringsmethodiek *scenario III – Abonnement Gemeenschappelijk* omdat op deze wijze een wezenlijke stap gezet kan worden richting het sturen op milieu-inhoud, -effecten en -risico's en de opdracht te verstrekken om in de komende jaren ervaringscijfers op te bouwen (vanuit de Omgevingswet) die vitaal zijn voor een gedegen implementatie van dit scenario III op termijn.</i></p>	Conform		AB 2021.15	ja



<b>20211216.5</b>	<i>PDC: aanpassing 2021 en vaststelling 2022 In te stemmen met aanpassingen en actualisatie van de Producten- en dienstencatalogus (PDC) 2021 en in te stemmen met de PDC 2022.</i>	Conform	AB 2021.16	ja
<b>20211216.6</b>	<i>Onderhandenwerk (OHW) in te stemmen met en te besluiten tot: 1. De OHW-waarde van twee producten (T34 en T36) die vanaf 1 januari 2022 afgerekend worden op nacalculatie van uren, per 31 december 2021 tegen OHW-waarde met deelnemers te verrekenen; 2. Het af te sluiten OHW naar aanleiding van de opschoonactie risicogestuurd toezicht OHW per 31 december 2021 tegen OHW-waarde met deelnemers te verrekenen.</i>	Conform	AB 2021.17	ja
<b>20211216.7</b>	<i>Treasurystatuut 2021 1. in te stemmen met en te besluiten tot Treasurystatuut ODRN 2021; 2. te besluiten het Treasurystatuut ODRN 2016, na inwerkingtreding van het Treasurystatuut ODRN 2021, in te trekken.</i>	Conform	AB 2021.18	ja

Aldus besloten in vergadering van het Algemeen Bestuur ODRN d.d. 16 december 2021,

Nijmegen, 16 december 2021

De voorzitter,

De secretaris,



## VERSLAG

---

Vergadering	: Algemeen Bestuur ODRN
Datum vergadering	: 16 december 2021
Aanwezig	: Dhren. Van der Meer (voorzitter), Gerrits, Springveld, Verheul, Versluijs, Wijnia, Eetgerink, Janssen (namens Kring gemeentesecretarissen) en mevr. Prins (sec),
Afwezig	: Dhr. Vergunst
Overig	: Dhren. Kraan en Schulkes (notulist), mevr. Tiemens (controller)

---

### 1. Opening

**De voorzitter** opent de vergadering en heet iedereen welkom en geeft aan dat de agenda wat gewijzigd is en vraagt of men kan instemmen met de gewijzigde agenda. Deze wordt akkoord bevonden.

### 2. Mededelingen

**De voorzitter** geeft aan dat dhr. Vergunst verhinderd is en dat dhr. Wijnia voor de gemeente Nijmegen aanwezig is. Tevens heeft hij dhr. Eetgerink welkom. Dhr. Eetgerink neemt de plaats in van dhr. Waas die met onmiddellijke ingang zijn functie als bestuurslid van DB en AB heeft neergelegd. Dit heeft te maken dat bij een bedrijf van hem, Certichem, door ODRN onregelmatigheden zijn geconstateerd die leiden tot een handhavingprocedure. Om elke schijn van belangenverstrengeling te voorkomen heeft hij de functies neergelegd met onmiddellijke ingang. Indien men nadere informatie hierover wenst verwijst hij naar de gemeente Heumen. Hij vraagt dhr. Eetgerink zich voor te stellen waarna eenieder zich voorstelt.

Vervolgens vermeldt hij dat er een brief naar de raad van Nijmegen zal worden verzonden waarin de raad wordt uitgenodigd een bezoek te brengen aan de ODRN waarbij ingegaan wordt op de werkzaamheden van ODRN, wat de praktijk is van alledag en welke dilemma's ze tegenkomen.

Daarna geeft hij aan dat er inmiddels een regeerakkoord is waarbij een structureel bedrag wordt vrijgemaakt voor ondersteuning van de omgevingsdiensten maar dat laat onverlet dat er ook meer geld nodig zal zijn voor ODRN om te zorgen voor goede vergunningverlening en intensiever handhaven. In dat kader vermeldt hij dat hij een gesprek heeft gehad met Cor Coenrady waarbij ook het beeld duidelijk is dat er meer geld geïnvesteerd dient te worden.

**Dhr. Wijnia** vult aan dat hij de opmerkingen van de voorzitter deelt. Maar meer middelen moeten ook goed onderbouwd worden. Daarbij vermeldt hij dat een onderzoek gestart gaat worden naar het opdrachtgeverschap van Nijmegen en opdrachtnemerschap van ODRN en wat daar in verbeterd kan worden. Half februari verwacht hij dat het onderzoek klaar zal zijn.

**De voorzitter** vervolgt te melden dat een bureau wordt ingehuurd om een nieuwe directeur te werven. De profielschets zal in het DB worden bespreken. Insteek is om nog in maart een voorstel klaar te hebben. **Dhr. Versluijs** vermeldt de brief van de staatssecretaris over de toekomst van de omgevingsdiensten. Hij vertrouwt er op dat de opmerkingen die in de brief worden vermeld over directeurs mee worden genomen.

**De secretaris** heeft nog twee mededelingen. Zij meldt dat de accountant heeft laten weten dat bij een collegiale audit gebleken is dat de tekst van de controleverklaring niet geheel juist was opgesteld. Dit is hersteld en hij heeft daarvoor zijn excuses daarvoor aangeboden die geaccepteerd zijn. De gewijzigde verklaring is opgestuurd aan ministerie van BZK en aan het CBS. Het heeft geen gevolgen voor de cijfers uit de rekening.

Als laatste meldt zij dat n.a.v. de conclusies van de commissie van Aartsen er landelijk bestuurlijke bijeenkomsten worden georganiseerd. Voor de bijeenkomst waar de ODRN in mag deelnemen is dhr. Verheul bereid gevonden ODRN aldaar te vertegenwoordigen.

**3. Concept- verslag d.d. 3 november 2021**

*Het Algemeen Bestuur stemt in met het verslag en besluit conform.*

**4. Bedrijfsvoering 2023**

**De secretaris** krijgt het woord. Over dit onderwerp is hier al een aantal keren gesproken. Het is ook in diverse ambtelijke overleggen aan de orde geweest. Nu ligt het ter besluitvorming voor in het Algemeen Bestuur. Het geeft ODRN een wendbaardere positie om de uitdagingen van de toekomst aan te kunnen. Het wordt minder complex. Het geeft tevens een doorkijk naar het systeem dat voor het jaar 2025 wordt voorzien, een abonnementstarief waarbij op basis van een nog te overeenkomen VTH-beleid bepaald wordt wat opgepakt wordt in welke periode. Het nu voorliggende voorstel bevat geen nieuwe informatie dan al bekend was. In de oplegnotitie zijn nog wat stukken tekst als extra informatie toegevoegd. Het voorstel is om in te stemmen met en te besluiten tot het opstellen van de werkplannen 2023 op basis van een gereduceerde PDC 2023 van ongeveer 65 producten. Daarnaast per 1-1-2023 over te stappen naar de financieringsmethodiek (scenario I – P\*Q Vereenvoudigd) met als belangrijkste bouwstenen dat afgerekend wordt op basis van werkelijk bestede uren via twee uniforme uurtarieven. Respectievelijk één tarief voor de deelnemende gemeenten en één tarief voor overige opdrachtgevers (waaronder de Provincie Gelderland) naast een sterke vereenvoudiging van de toerekening van het voormalige 'basistarief', ofwel randvoorwaardelijke inzet / indirect productieve inzet waarbij het zaakgericht tijdschrijven behouden. En de intentie uit te spreken om op middellange termijn over te stappen naar de financieringsmethodiek \*scenario III – Abonnement Gemeenschappelijk\* omdat op deze wijze een wezenlijke stap gezet kan worden richting het sturen op milieu-inhoud, -effecten en -risico's en de opdracht te verstrekken om in de komende jaren ervaringscijfers op te bouwen die vitaal zijn voor een gedegen implementatie van dit scenario III op termijn. Ze geeft ook aan dat in de bijeenkomst van de griffies over de Kaderbrief zij hier ook aandacht aan heeft gegeven. De kaderbrief komt ook in de diverse raden nog aan de orde en de secretaris biedt aan om - indien gewenst - daar toelichting op te geven.

**De voorzitter** concludeert dat nu besloten wordt over 2023 en een intentie om voor 2025 te komen tot het abonnementstarief. Besluitvorming zal dan t.z.t. plaatshebben.

**Dhr. Janssen** heeft geen inhoudelijke opmerkingen. Het is goed om de intentie uit te spreken maar ook de ontwikkelingen die op ons af komen zoals Omgevingswet en WKB en de ervaringen daarin meenemen.

**Dhr. Verheul** vermeldt dat er ambtelijk nog zorg is over de interne sturing op de uren; hij vraagt om een toelichting. **De secretaris** geeft aan dat ook bij vereenvoudiging van de PDC je op zaaksniveau kunt blijven sturen en inzicht kunt geven. Elke maand is er overleg tussen de opdrachtgever en opdrachtnemer en daar kan dan bekeken worden of en waar er bij gestuurd moet worden.

*Het Algemeen Bestuur stemt in met het voorstel en besluit conform.*

**5. PDC 2022 en aanpassing PDC 2021**

**De secretaris** geeft aan dat elk jaar een product-dienstencatalogus (PDC) moet worden vastgesteld maar ook kan het zijn dat gedurende het jaar een al vastgestelde PDC moet worden aangepast. Voor de accountant is het van belang te kunnen bepalen welke producten tegen welke kosten worden afgerekend. Het is een terugkerend voorstel. Zij geeft nog aan hoe dit zich verhoudt tot het vorige agendapunt. Het voorstel is in te stemmen met de PDC 2022 en de aanpassing van de PDC 2021.

*Het Algemeen Bestuur besluit in te stemmen met de PDC voor het jaar 2022 en met de aanpassing van de PDC voor het jaar 2021 en besluit conform.*

**6. Onderhanden werk (OHW)**

**De voorzitter** geeft **dhr. Kraan** het woord. Hij geeft aan dat onderhanden werk een terugkerend en onwenselijk fenomeen is uit oogpunt van beheersing en transparantie. Daarom willen we deze werkwijze beëindigen. We willen overgaan tot een vereenvoudigd systeem. Het voorstel is de OHW-waarde van twee producten (T34 en T36), die we vanaf 1

januari 2022 afrekenen op nacalculatie van uren, per 31 december 2021 tegen OHW-waarde met deelnemers te verrekenen en het af te sluiten OHW naar aanleiding van de opschoonactie risicogestuurd toezicht OHW per 31 december 2021 tegen OHW-waarde met deelnemers te verrekenen. De kosten zijn al geprognoseerd en zijn dus budgettair neutraal.

Het Algemeen Bestuur stemt in met het voorstel en besluit conform

7.

#### **Treasury statuut**

**De voorzitter** geeft dhr. Kraan het woord. Hij vermeldt dat het Treasurystatuut om de vier jaren moet worden geactualiseerd. Dat is hiermee gebeurd. Het voorstel is om in te stemmen met het nu voorliggende Statuut en na inwerkingtreding van het nieuwe Statuut het huidige Treasurystatuut 2016 in te trekken. **Dhr. Verheul** wil graag de volgende keer vernemen wat er gewijzigd is. Dit wordt toegezegd.

Het Algemeen Bestuur stemt in met het voorstel en besluit conform.

8.

#### **Ontwikkelagenda**

##### **a. Matrixenoverzicht 2021**

**De voorzitter** geeft de secretaris het woord. Zij vermeldt dat ter informatie een overzicht is opgestuurd met de voortgang van alle producten, de zogenaamde matrixen. ODRN ligt daarmee aardig goed op koers. Er zijn bestuurlijke ambassadeurs aangewezen en met hen wordt de stand van zaken ook gedetailleerd doorgenomen. . In januari 2022 wordt nog teruggekomen op de resultaten van het hele jaar 2021.

##### **b. Resultaten onderzoek Ontwikkelagenda**

**De voorzitter** geeft dhr. Seinstra het woord

- *De presentatie is als bijlage toegevoegd* –

Naar aanleiding van de presentatie geeft **de voorzitter** aan dat het goed is om nader stil te staan bij de ontwikkelruimte bij ODRN. Waar eindigt het huidige programma en waar begint het nieuwe?

**Dhr. Seinstra** geeft aan dat hij er voor zou kiezen om dit met een nieuw bestuur en directie op te pakken rond de zomer 2022.

**Dhr. Janssen** geeft aan dat hij zich kan vinden in de opmerking van dhr. Seinstra. Hij ziet ook wel een andere nieuwe fase in het programma naast de suggestie die dhr. Seinstra deed. Het instrumentele is bijna gereed zoals ook is aangegeven maar hoe hier mee om te gaan is de volgende stap. Er is ook een externe kant hieraan en dat vergt een samenwerkingscultuur die anders is dan de huidige. **Dhr. Seinstra** reageert hierop dat als er fundamenteel iets wijzigt dat dan zeker ook veel van de deelnemers vergt. Daar moet je elkaar bij helpen. Het samenwerkingspotentieel is naar zijn mening in de regio nog niet optimaal benut.

**Dhr. Versluijs** is van mening dat de deelnemers de hand in eigen boezem moeten steken maar ook dat het Dagelijks Bestuur komt met concrete voorstellen over hoe nu verder in de toekomst en zeker naar het nieuwe bestuur met de ontwikkelingen die nog volgen zoals de invoering van de Omgevingswet maar ook de stappen die het Rijk nog gaat zetten met betrekking tot de omgevingsdiensten.

**Dhr. Verheul** geeft aan dat het ook gevolgen zal hebben voor de financiën van de deelnemers. Raden moeten daar in meegenomen worden omdat het anders niet gaat werken. Het is naar zijn mening nog wel een klus om uit te leggen dat het voor de gemeenschappelijkheid beter is maar niet voor je eigen gemeente. **Dhr. Seinstra** antwoordt hierop dat er een verschil tussen de eigenaarsrol waar je een gezonde duurzame begroting met een goed uurtarief wil en als opdrachtgever waar je werkt vanuit een gezamenlijke blik om te bepalen hoeveel uren inzet je nodig hebt. Indien je minder nodig hebt dan zou het fair zijn dat je minder uren hoeft te betalen maar wel een fair uurtarief. Ieder betaalt dan zijn eigen uren en niet voor de andere. Om te komen tot een abonnementstarief moet je wel eerst juiste de uren en een uurtarief hebben.

**Dhr. Wijnia** meldt dat hij mooie dingen heeft gehoord. We moeten op zoek naar de bedoeling van ons werk. Hij is blij dat men als gemeenten na moet denken hoe de samenwerking handen en voeten te geven, alles met als doel een gezondere leefomgeving. Dat is het uitgangspunt. Het is van belang eerst de doelstellingen te bepalen en dan het instrumentarium. Hij hoopt dat de komende vier jaar stappen gezet kunnen worden.

**De voorzitter** geeft aan dat in het Dagelijks Bestuur besproken moeten worden hoe de huidige agenda af te ronden en een proces af te spreken hoe verder te gaan. Hij bedankt dhr. Seinstra voor de toelichting op zijn onderzoek.

### c. Visie en strategie

**De voorzitter** geeft de secretaris het woord. Een van de aspecten uit de agenda is de vraag wat is de stip op de horizon en wat zijn we. Er zijn verschillende gesprekken geweest met de OR en de afdelingen over dit onderwerp. Zij geeft aan dat de ODRN gekenschetst kan worden als een kennisgedreven organisatie. Dat zegt iets over de drijfveren van de organisatie en de medewerkers en iets over de motieven om bij ons te werken. Medewerkers zijn nieuwsgierig en gemotiveerd. Wat moeten we doen om dat ook tot bloei te laten komen? Waar willen we staan over 10 jaar? We willen dat ook vormgeven in een strategie. Want ook voor onze partners en opdrachtgevers levert juist die kennisgedrevenheid en die expertise toegevoegde waarde. Van belang is hierbij wendbaarheid op velerlei vlak zoals financiën maar ook de organisatie van de werkprocessen. Dat leidt tot de noodzakelijke grotere wendbaarheid. De kennisgedreven organisatie blijft en het is daarbij van belang dat de investeringen die wij doen ook daarom op de goede plek landen. **De voorzitter** vraagt hoe dit zich verhoudt tot de kritiek dat er te weinig kennis bij ODRN aanwezig is. Volgens **de secretaris** is er een verschil tussen kennisgedreven en de ambitie en daarnaast de middelen die je hebt om dat vorm en inhoud te geven. Kennisgedreven is een karaktertrek. Het komt er nu op aan om die identiteit ook te voeden en van voldoende middelen te voorzien.

### d. Concretisering budget Omgevingswet a.g.v. uitstel invoering

**Dhr. Kraan** krijgt het woord. Hij vermeldt dat in de vorige vergadering verzocht is te komen tot een concretisering van het gevraagde extra budget. Dat is ook in de Kaderbrief opgenomen. Er is door de projectleider een overzicht gemaakt naast een verantwoording over het afgelopen jaar. In dat overzicht is concreter aangegeven waar het een en ander voor nodig is. Nog niet is door ODRN gekeken naar de dekking. Daar zijn we nog mee bezig. Daar zal in het Dagelijks Bestuur nog een voorstel worden gedaan. **Dhr. Verheul** vraagt naar de verdeling van de kosten. **Dhr. Kraan** geeft aan dat dit meegenomen zal worden. Het is nu niet de bedoeling om dit vast te stellen maar als nadere informatie die meegenomen kan worden naar de eigen organisatie. In januari 2022 zal hierop in het bestuur met een nader voorstel op worden teruggekomen.

### 9. Rondvraag

**De voorzitter** vermeldt nog dat er een vacature is in het Dagelijks Bestuur en dat kandidaten zich kunnen melden. Tot slot wenst **de voorzitter** ieder goede dagen en de beste wensen voor 2022.

### 10. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde sluit **de voorzitter** de vergadering.



## AGENDAPUNT

---

Aan : het Algemeen Bestuur ODRN  
Van : Secretaris  
Onderwerp : Verkiezing lid Dagelijks Bestuur  
Nummer : 4  
Datum : 14 februari 2022

---

### ***Inleiding en aanleiding***

Dhr. Waas heeft in december 2021 zijn functies als lid van het Dagelijks en Algemeen Bestuur neergelegd. Dhr. Eetgerink is hem opgevolgd als lid van het Algemeen Bestuur. Resteert de invulling van de vacature in het Dagelijks Bestuur. In de vergadering van december heeft de voorzitter gevraagd of indien men kandidaat wilde zijn voor deze functie men zich bij hem kon melden.

Het Dagelijks Bestuur van de ODRN telt 4 leden, de voorzitter daaronder begrepen. Twee zetels in het Dagelijks Bestuur zijn voorbehouden aan de provincie Gelderland en de gemeente Nijmegen. De vacature betreft een vrije zetel. De leden uit het Algemeen Bestuur, niet zijnde die van de provincie Gelderland en de gemeente Nijmegen, kunnen deze zetel innemen.

### ***Reactie***

Op de oproep van de voorzitter heeft dhr. Sijmen Versluijs, lid van het Algemeen Bestuur namens de gemeente Beuningen, gereageerd. Hij heeft zich gekandideerd voor het lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur. Conform de uitgesproken wens n.a.v. het door dhr. Waas ingediende ontslag heeft de voorzitter met dhr. Sijmen Versluijs een gesprek gehad waar onder meer mogelijk belangenverstrengeling aan de orde is gesteld. Uit dat gesprek is niet gebleken van enige mogelijke belangenverstrengeling.

### ***Verkiezing***

Het reglement van orde voor de vergaderingen biedt de mogelijkheid dat bij een enkelvoudige kandidatuur de kandidaat bij acclamatie kan worden verkozen tenzij een lid van het Algemeen Bestuur om een schriftelijke stemming verlangt. De vergadering wordt digitaal gehouden. Indien bij een digitale vergadering schriftelijk moet worden gestemd vergt dat, gelet op de geheime stemming, meer voorbereiding zoals het tevoren toezenden van stembriefjes en, na de stemming, het ophalen of laten opsturen er van. Gelet hierop wordt verzocht om, indien men een schriftelijke stemming verlangt, dit uiterlijk **maandag 7 februari a.s.** door te geven aan de ODRN aan dhr. Geert Jan Schulkes.

### ***Beoogd effect***

Een voltallig Dagelijks Bestuur ODRN.

### ***Kanttekeningen***

n.v.t.





***Bevoegd***

Uw bestuur is bevoegd tot het benoemen van een lid van het Dagelijks Bestuur.

***Regionale ambtelijke advisering***

n.v.t.

***Personele gevolgen***

n.v.t.

***Rol medezeggenschap***

n.v.t.

***Financiële gevolgen***

n.v.t.

***Communicatie***

Over de benoeming zal intern en extern worden gecommuniceerd.

***Voorstel:***

Uw bestuur wordt voorgesteld dhr. Sijmen Versluijs te benoemen tot lid van het Dagelijks Bestuur van de ODRN.

Nijmegen, 1 februari 2022

M.M.C. Prins